Załącznik nr 1

REGULAMIN PUNKTU OPIEKI DZIENNEJ
„KRAINA RADOŚCI"

Tytuł I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa zasady i formy sprawowania opieki nad Dziećmi, będącymi podopiecznymi Punktu Opieki Dziennej „Kraina Radości" (zwanym dalej Punktem Opieki), oraz zasady odpowiedzialności opiekunów dziennych i innych osób związane z przebywaniem Dzieci na terenie Punktu Opieki.

§ 2.

Użyte w regulaminie zwroty oznaczają:

a) Rodzic – należy przez to rozumieć również innego opiekuna prawnego oraz inną osobę jeżeli znajduje się w wykazie osób upoważnionych do odbioru dziecka z Punktu Opieki
b) Opiekun prawny – osoba posiadająca władzę rodzicielską nad dzieckiem, albo której wykonywanie takiej władzy zostało powierzone.
c) Opiekun Dzienny - pracownik Punktu Opieki
d) Dziecko chore – Dziecko posiadające jakąkolwiek infekcję, chociażby nie wykazywało wyraźnych objawów.

Tytuł II. Funkcje i zadania Punktu Opieki

§ 3.

Punkt Opieki sprawuje funkcję opiekuńczą oraz wychowawczo - dydaktyczną nad Dziećmi w wieku od 9 miesiąca życia do ukończenia 3 lat. (W uzasadnionych przypadkach do ukończenia 4 r.ż.)

§ 4.

Do głównych zadań Punktu Opieki w zakresie instytucji opieki Opiekuna Dziennego należy:

a) sprawowanie opieki i zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu wychowankom,
b) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka (dostosowane do jego wieku i możliwości),
c) zapewnianie dzieciom możliwości przebywania w grupie rówieśniczej,
d) współpraca z opiekunami prawnymi dzieci.

Tytuł III. Zasady Funkcjonowania Punktu Opieki

§ 5.

Punkt Opieki Dziennej czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7^{00} - 17^{00}, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 6.

Punkt Opieki Dziennej umożliwia pobyt Dziecka w formie abonamentu miesięcznego lub w formie karnetu miesięcznego z limitem godzin, umożliwiającym wejście Dziecka przez określoną liczbę godzin.

§ 7.

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci, Punkt Opieki prowadzi wykaz osób upoważnionych do odbioru dziecka.
2. Wykaz zawiera:
   a) imię i nazwisko
   b) nr dowodu osobistego.
3. Wykaz sporządza się w oparciu o oświadczenie opiekuna prawnego zapisującego Dziecko do Punktu Opieki. Oświadczenie takie powinno być złożone najpóźniej dzień przed rozpoczęciem okresu na jaki dziecko zostało zapisane, a w przypadku osób wykupujących karnet – w dniu jego wykupu.
4. Opiekun Prawny ma prawo w każdej chwili zażądać usunięcia lub dodania kolejnej osoby do wykazu, pod warunkiem, że zrobi to osobiście.

§ 8.

1. Opiekun prawny jest obowiązany pozostawić w Punkcie Opieki co najmniej 2 aktualne numery telefonu.
2. Pozostawione numery telefonu muszą dawać możliwość Opiekunowi Dziennemu skontaktowanie się z dwiema różnymi osobami uprawnionymi do odbioru dziecka.
3. Jedną z osób, której numer telefonu został pozostawiony musi być opiekun prawny.

Tytuł IV. Pobyt dziecka w Punkcie Opieki
Dział I. Przyprowadzenie dziecka

§ 9.

1. Dziecko może być przyprowadzone do Punktu Opieki tylko w godzinach jego funkcjonowania.

§ 10.

1. Dziecko nie może zostać przyprowadzone do Punktu Opieki chore.
2. W razie stwierdzenia przez Opiekuna Dziennego, iż Dziecko jest chore, ma on prawo nie przyjąć w tym dniu dziecka z zastrzeżeniem skutków jakby dziecko nie zostało przyprowadzone do Punktu Opieki.

Dział II. Pobyt Dziecka

§ 11.

1. Szczegółowy grafik zawierający wykaz zajęć prowadzonych z dziećmi oraz inne ważne informacje określa *Plan Dnia*, stanowiący *załącznik nr 4* do Umowy przyjęcia dziecka do Punktu Opieki.
2. Plan Dnia może być zmieniony przez Opiekuna Dziennego.
3. Zmiana Planu Dnia powinna być podana do wiadomości opiekunowi prawnemu przez Opiekuna Dziennego najpóźniej na tydzień przed jego wprowadzeniem.

§ 12.

1. Personel nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo Dziecka pozostającego na terenie Punktu Opieki, jeżeli w danym momencie znajduje się pod opieką Rodzica.
2. Dziecko jest pod opieką Rodzica do momentu faktycznego przekazania Dziecka Opiekunowi Dziennemu oraz od momentu, chociażby chwilowego zabrania go z miejsca, w którym opieka w danym momencie jest nad nim sprawowana.

§ 13.

1. W razie stwierdzenia, iż dziecko rozchorowało się na terenie Punktu Opieki, rodzic zostanie o tym fakcie natychmiast poinformowany przez Opiekuna Dziennego.
2. Rodzic ma w takim wypadku obowiązek odebrać Dziecko w ciągu 2 godzin od otrzymania powyższej informacji.
3. W razie niedopełnienia powyższego obowiązku rodzic ponosi wyłączną odpowiedzialność za wynikłe z tego tytułu szkody.
4. Powyższe zasady stosuje się w razie stwierdzenia przez Opiekuna Dziennego po przyjęciu Dziecka, że zostało ono przyprowadzone do Punktu Opieki chore.

§ 14.

1. Powyższego paragrafu nie stosuje się w wypadkach nagłych, gdy dziecko wymaga natychmiastowej pomocy medycznej.
2. W takich wypadkach wzywane są odpowiednie służby ratownicze a rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o zdarzeniu i ma obowiązek natychmiastowego przybycia do Punktu Opieki.
3. Jeżeli dziecko zostanie przez służby ratownicze zabrane, rodzic zostanie o tym niezwłocznie poinformowany. W takim wypadku rodzic nie ma obowiązku natychmiastowego przybycia do punktu opieki.

Dział III. Odebranie Dziecka

§ 15.

1. Dziecko może być odebrane z Punktu Opieki w każdym czasie, w godzinach jego funkcjonowania.
2. Dziecko może być odebrane tylko przez Rodzica.

§ 16.

1. Dziecko powinno być odebrane z Punktu Opieki do godziny 17:00 w dniu, w którym zostało do niego przyprowadzone.
2. W razie niemożności odebrania dziecka w powyższym czasie, rodzic jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Opiekuna Dziennego.

§ 17.

1. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godziny 17:00 Opiekun Dzienny podejmuje próbę kontaktu z rodzicem w celu poznania przyczyny tego faktu i uzyskania informacji o przewidywanym czasie odebrania dziecka.
2. W razie niemożności skontaktowania się z rodzicem w ciągu godziny od momentu, kiedy dziecko powinno zostać odebrane, Opiekun Dzienny może zawiadomić o tym fakcie najbliższą jednostkę Policji. Tak samo może uczynić, jeżeli pomimo udanego kontaktu, rodzic nie odbierze dziecka do godziny 19:00.
3. Najbliższa jednostka policji zostaje zawiadomiona o nieodebraniu dziecka z Punktu Opieki jeżeli Dziecko nie zostanie odebrane do godziny 20:00.

§ 18.

1. Za każdą rozpoczętą godzinę opieki nad dzieckiem będzie naliczana opłata dodatkowa.
2. Opłata dodatkowa w przypadku pierwszej godziny – 30 zł. W przypadku każdej kolejnej godziny 50 zł.
3. Opłata dodatkowa jest naliczana do momentu odebrania dziecka przez rodzica albo zabrania dziecka przez Policję na podstawie powyższego paragrafu.

§ 19.

1. Przed wydaniem dziecka Opiekun Dzienny może wylegitymować rodzica, aby sprawdzić czy jest osobą upoważnioną do odbioru dziecka.
2. Wylegitymowanie polega na okazaniu Opiekunowi Dziennemu na jego żądanie dowodu osobistego.
3. Osobą upoważnioną do odbioru dziecka jest tylko osoba znajdująca się w wykazie.

§ 20.

Jeżeli rodzic nie okaże na żądanie dowodu osobistego Opiekun Dzienny ma prawo odmówić wydania dziecka.

§ 21.

Opiekun dzienny ma prawo odmówić wydania dziecka także wtedy, gdy stwierdzi iż osoba upoważniona, która zgłosiła się po odbiór dziecka jest pod wpływem alkoholu lub innych tego typu środków odurzających, oraz jeżeli osoba ta będzie swoim zachowaniem zagrażała bezpieczeństwu dziecka.

Tytuł V. Postanowienia dodatkowe

§ 22.

Opiekun Dzienny nie podaje Dzieciom lekarstw, choćby żądanie takie zgłosił rodzic.

§ 23.

Opiekun dzienny nie ponosi odpowiedzialności za szkody, które powstały mimo starannego wykonywania obowiązków jak również za te, które powstałyby także wtedy, gdyby Opiekun Dzienny obowiązki te starannie wykonywał.

Słopnice, dnia ……

…….

Podpisy rodziców/ opiekunów prawnych